



**МИНИСТЕРСТВО УГЛЯ И ЭНЕРГЕТИКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

«04» сентября 2022 г.

Донецк

№ 63

**Об объявлении конкурса на замещение вакантных должностей
(зачисления в кадровый резерв) государственной гражданской службы
Министерства угля и энергетики Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 15 января 2020 года № 91-ПНС «О государственной гражданской службе» и во исполнение Указа Главы Донецкой Народной Республики от 06 мая 2020 года №137 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей (зачисления в кадровый резерв) государственной гражданской службы Министерства угля и энергетики Донецкой Народной Республики:

- ведущего специалиста отдела по вопросам функционирования генерации и передачи электроэнергии департамента электроэнергетики (ведущая группа должностей категории «специалисты») - 1 штатная единица;
- ведущего специалиста отдела правового обеспечения (ведущая группа должностей категории «специалисты») - 2 штатной единицы;
- главного специалиста энергомеханического отдела департамента угольной промышленности (главная группа должностей, категории «специалисты») - 1 штатная единица.

2. Сектору пресс-службы Министерства разместить объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей на официальном сайте Министерства угля и энергетики Донецкой Народной Республики.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Министра

А.А. Нестеренко

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе
для замещения вакантных должностей (зачисления в кадровый резерв)
государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики в
Министерстве угля и энергетики Донецкой Народной Республики

04 апреля 2022 г.

Министерство угля и энергетики Донецкой Народной Республики (далее – Министерство) объявляет конкурс на замещение вакантных должностей (зачисления в кадровый резерв) государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики (далее – гражданской службы).

Конкурс проводится для замещения следующих вакантных должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики в Министерстве:

- **ведущего специалиста отдела по вопросам функционирования генерации и передачи электроэнергии департамента электроэнергетики** (ведущая группа должностей категории «специалисты») - 1 штатная единица;
- **ведущего специалиста отдела правового обеспечения** (ведущая группа должностей категории «специалисты») - 2 штатной единицы;
- **главного специалиста энергомеханического отдела департамента угольной промышленности** (главная группа должностей, категории «специалисты») - 1 штатная единица.

Категория и группа должностей гражданской службы в Министерстве, по которой будет проходить конкурс, определена в **Приложении 1**.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики в Министерстве (**Приложение 2**) установлены в соответствии со статьей 13 Закона Донецкой Народной Республики от 15.01.2020 №91-ПНС «О государственной гражданской службе» и Указом Главы Донецкой Народной Республики от 24.04.2020 № 117 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики или работы по специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики» согласно Реестру должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, утвержденному Указом Главы Донецкой Народной Республики от 21.05.2020 № 162 «О Реестре должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики».

Гражданин Донецкой Народной Республики, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство следующие документы:

1. Личное заявление.

2. Заполненную и подписанную анкету, утвержденную Указом Главы Донецкой Народной Республики от 06.05.2020 № 137 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики».

3. Фотографию размером 3,5 x 4,5 см.

4. Копию паспорта или заменяющего его документа согласно Указу Главы Донецкой Народной Республики от 19.05.2020 № 152 «Об особенностях идентификации физических лиц на территории Донецкой Народной Республики» (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).

5. Копию трудовой книжки за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые (трудовая книжка предъявляется лично по прибытии на конкурс), либо копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), либо иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина Донецкой Народной Республики.

6. Копии документов об образовании и квалификации, а также по желанию гражданина Донецкой Народной Республики копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, (соответствующие документы предъявляются лично по прибытии на конкурс) либо копии, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) либо уполномоченным подразделением по месту учебы.

7. Документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинскую справку формы 133/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 13.11.2015 № 012.1/540).

8. Согласие на обработку персональных данных.

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в Министерстве, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя Министра угля и энергетики Донецкой Народной Республики.

Гражданский служащий, иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет заявление и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету с фотографией размером 3,5 x 4,5 см. по форме, утвержденной Указом Главы Донецкой Народной Республики от 06.05.2020 № 137 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики» и согласие на обработку персональных данных.

Вышеперечисленные документы в течение 21 календарного дня (со дня размещения объявления на официальном сайте Министерства) представляются гражданином Донецкой Народной Республики (гражданским служащим) лично.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину Донецкой Народной Республики (гражданскому служащему) в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.

Условия прохождения гражданской службы

Условия прохождения гражданской службы, в том числе основные права и обязанности гражданских служащих, ограничения, запреты, связанные с гражданской службой, требования к служебному поведению гражданского служащего и иные условия, связанные с прохождением гражданской службы установлены:

Законом Донецкой Народной Республики «О государственной гражданской службе» от 15.01.2020 №91-ИНС;

Указом Главы Донецкой Народной Республики от 15.04.2020 № 87 «Об утверждении Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Донецкой Народной Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»;

Указом Главы Донецкой Народной Республики от 15.04.2020 № 88 «О служебном контракте о прохождении государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики и замещении должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики»;

Указом Главы Донецкой Народной Республики от 24.04.2020 № 117 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики или стажу работы по специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики»;

Указом Главы Донецкой Народной Республики от 06.05.2020 №137 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики»;

Указом Главы Донецкой Народной Республики от 13.05.2020 № 142, от 19.05.2020 № 151 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики государственным гражданским служащим Донецкой Народной Республики»;

Указом Главы Донецкой Народной Республики от 18.05.2020 №149 «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики»;

Указом Главы Донецкой Народной Республики от 21.05.2020 № 162 «О реестре должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики»;

Положением о Министерстве угля и энергетики Донецкой Народной Республики, утверждённым от 26.09.2016 №11-31 Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики.

Приказом Министерства угля и энергетики Донецкой Народной Республики от 21.05.2020 №138 «Об утверждении служебного распорядка»;

Приказом Министерства угля и энергетики Донецкой Народной Республики от 02.10.2020 №280 «Об утверждении тестовых заданий для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики», с изменениями и дополнениями.

Проведение конкурса осуществляется в Министерстве угля и энергетики Донецкой Народной Республики в соответствии с Указом Главы Донецкой Народной Республики от 06.06.2020 №137 «О конкурсе на замещение должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики», и Порядком утверждённым Приказом Министерства от 12.03.2021 №86 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Министерства угля и энергетики Донецкой Народной Республики», зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 29.03.2021 №4379., с изменениями.

**Прием документов будет проводиться в период
с 04.04.2022 по 24.04.2022 включительно
с понедельника по четверг с 08.00 до 17.00, пятница с 08.00 до 15.45
(перерыв на обед с 12.00 до 12.45)
по адресу: 83001, г. Донецк, ул. Артема,63.**

Предполагаемая дата проведения конкурса в декабре 2021 года, место проведения – Министерство угля и энергетики Донецкой Народной Республики, г. Донецк, ул. Артема, 63.

Дополнительная информация по телефону: (062) 345-79-13,
(062) 345-79-94, , (062) 345-79-11
электронная почта e-mail: minugolenergoDNR@yandex.ru

Вход в здание Министерства угля и энергетики Донецкой Народной Республики осуществляется при предъявлении документа удостоверяющего личность, а так же, на период действия Указа Главы Донецкой Народной Республики от 14 марта 2020 года № 57 «О введении режима повышенной готовности» с изменениями, в средствах индивидуальной защиты (маска, перчатки).

Приложение №1

к объявлению о приеме документов
для участия в конкурсе для замещения
вакантных должностей государственной
гражданской службы Донецкой
Народной Республики в Министерстве
угля и энергетики Донецкой Народной
Республики

**Категория и группа должностей государственной гражданской службы, по которым проводится конкурс для замещения
вакантных должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики в Министерстве угля и
энергетики Донецкой Народной Республики**

Категории согласно Реестру должностей государственной гражданской службы ДНР	Группы должностей согласно Реестру должностей государственной гражданской службы ДНР	Наименование структурного подразделения	Количество вакантных должностей
«Специалисты»	Ведущая группа должностей	ведущий специалист отдела по вопросам функционационирования генерации и передачи электроэнергии департамента	1
«Специалисты»	Ведущая группа должностей	ведущий специалист отдела правового обеспечения	2
«Специалисты»	Главная группа должностей	главный специалист энергомеханического отдела департамента угольной промышленности	1

Приложение №2

к объявлению о приеме документов для участия в конкурсе для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики в Министерстве угля и энергетики Донецкой Народной Республики

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики в Министерстве угля и энергетики Донецкой Народной Республики

2.3.5. Профессиональная служебная деятельность в энергетической отрасли. Ведущий специалист отдела по вопросам функционирования генерации и передачи электроэнергии департамента электроэнергетики

I. Требования к специальности (направлению подготовки)	<p>1.1. Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Государственное управление», «Электро и теплоэнергетика», «Эксплуатация и ремонт электромеханического оборудования и автоматических устройств», «Электрические станции» «Электроэнергетика и электротехника» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p>
1. Знания в сфере законодательства в Донецкой Народной Республике	<p>2.1. Знание основ Конституции Донецкой Народной Республики, действующего на территории Республики Хозяйственного, Гражданского, Трудового законодательства, законодательства определяющего прохождение государственной гражданской службы, законодательства в сфере противодействия коррупции, Горного закона, иных законодательных, нормативных правовых актов знание которых необходимо для выполнения должностных обязанностей.</p>
II. Требования к профессиональным знаниям	<p>2.2. Понятие: нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки; основных направлений развития государственной политики в области электроэнергетики;</p>

	основных направлений государственной внешней энергетической политики и международного сотрудничества в сфере топливно-энергетического комплекса.
<p align="center">III. Требования к профессиональным умениям</p>	<p>3. Умение:</p> <p>разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов;</p> <p>подготовки официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов;</p> <p>подготовки методических рекомендаций, разъяснений;</p> <p>подготовки аналитических, информационных и других материалов;</p> <p>работать с базами данных;</p> <p>работать с системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных.</p>

2.7.2. Профессиональная служебная деятельность в области права и юриспруденции. Ведущий специалист отдела правового обеспечения Министерства

<p>I. Требования к специальности (направлению подготовки)</p>	<p>1.1. Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Государственное управление», «Правовая экономика», «Правоведение», «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p>2.1. Знание основ Конституции Донецкой Народной Республики, действующего на территории Республики Хозяйственного, Гражданского, Трудового законодательства, законодательства определяющего прохождение государственной гражданской службы, законодательства в сфере противодействия коррупции, Горного закона, иных законодательных, нормативных правовых актов, знание которых необходимо для выполнения должностных обязанностей.</p>
<p>1. Знания в сфере законодательства Донецкой Народной Республики</p>	
<p>II. Требования к профессиональным знаниям</p> <p>2. Иные профессиональные знания</p>	<p>2.2. Понятие: нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки; процедура рассмотрения обращений граждан;</p>

	<p>ведения претензионной – исковой работы; систематизации нормативных правовых актов ведения судебного процесса и участия в нём.</p>
<p>III. Требования к профессиональным умениям</p>	<p>3. Умение: разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовки официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов; подготовки методических рекомендаций, разъяснений; подготовки аналитических, информационных и других материалов; организации и проведение мониторинга применения законодательства.</p>
<p>2.1.5. Профессиональная служебная деятельность в угольной отрасли. Главный специалист энергомеханического отдела департамента угольной промышленности.</p>	
<p>I. Требования к специальности (направлению подготовки)</p>	<p>1.1. Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Технология комплексная механизация подземной разработки месторождений полезных ископаемых» (организация управления горными предприятиями), «Горные машины и комплексы», «Горное оборудование», «Электромеханические системы геотехнических производств», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p>2.1. Знание основ Конституции Донецкой Народной Республики, действующего на территории Республики Хозяйственного, Гражданского, Трудового законодательства, законодательства определяющего прохождение государственной гражданской службы, законодательства в сфере противодействия коррупции, Горного закона, иных законодательных, нормативных правовых актов, знание которых необходимо для выполнения должностных обязанностей.</p>
<p>1. Знания в сфере законодательства Донецкой Народной Республики</p>	
<p>II. Требования к профессиональным знаниям</p>	<p>2.2. Понятие: нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки; принципов работы энергомеханических служб угледобывающих предприятий; принципов эксплуатации ГШО и стационарного оборудования; принципов рационального использования электроэнергии;</p>
<p>2. Иные профессиональные знания</p>	

		<p>принципов энергосбережения; планов технического развития угледобывающих предприятий; анализа результатов работы угледобывающего предприятия; новейших достижений науки и техники, передового опыта, в угольной отрасли.</p>
<p align="center">III. Требования к профессиональным умениям</p>		<p>3. Умение: разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовки официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов; подготовки методических рекомендаций, разъяснений; подготовки аналитических, информационных и других материалов; контролировать и координировать работу предприятий угольной отрасли направленную на безаварийную и безопасную работу электросети; обследовать электрооборудования на предприятиях угольной отрасли; осуществлять анализ состояния аварийности на электросетях; проводить мероприятия направленные на предотвращение аварий.</p>